

**දුරස්ථ හා අඛණ්ඩ අධ්‍යාපන ඒකකය - රුහුණ විශ්වවිද්‍යාලය**  
**විභාග අපේක්ෂකයන්ට උපදෙස්**

ප්‍රවේශ පත්‍රය සහ ජාතික හැඳුනුම්පත නොමැතිව කිසිම අපේක්ෂකයකු විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කරගනු නොලැබේ. ප්‍රවේශ පත්‍රයෙහි සඳහන් ආදර්ශ අත්සන පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලිවිය යුතුය. එසේ නොකරන අපේක්ෂකයන් නුසුදුස්සන් කරනු ඇත. (ජාතික හැඳුනුම්පත අනිවාර්යයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.)

- 01 (i) විභාග ශාලාව තිබෙන ස්ථානය නිසිසේ නොදන්නේ නම්, විභාගය ඇරඹීමට කලින් දිනක ඒ පිළිබඳ විමසිලිමත්ව විභාගය ආරම්භ කිරීමට මිනිත්තු 30කට ප්‍රථම විභාගය පැවැත්වෙන ස්ථානයට පැමිණිය යුතු ය. අදාළ නිරීක්ෂකවරුන් විසින් විභාග ශාලාවට ඇතුළුවීම සඳහා කැඳවනතුරු විභාග ශාලාවට ඇතුළු නොවිය යුතු ය.
- (ii) වෛද්‍ය හේතු නිසා මුළු විභාගයට ම හෝ විභාගයෙන් කොටසකට හෝ පෙනී සිටීමට නොහැකි වන අපේක්ෂකයින් වහාම ඒ බව දුරස්ථ හා අඛණ්ඩ අධ්‍යාපන ඒකකය වෙත විදුලි පුවතකින් දැනුම් දිය යුතු ය. එබඳු අපේක්ෂකයන් සම්බන්ධව පහත සඳහන් නියමයන් අදාළ වේ.
  - (අ) නියමිත විභාගයක් සඳහා වෛද්‍ය හේතුවක් නිසා පෙනී නොසිටින ශිෂ්‍යයකු එම කරුණ සනාථ කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති ඉල්ලීමක් පිළිගැනීමේ හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ බලය සනාතන සභාව සතු ය.
  - (ආ) විභාගය සඳහා ඉදිරිපත් නොවී වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කිරීමේදී අදාළ විෂය පත්‍රය අවසන් වී දින 14ක් ගත වීමට ප්‍රථම, දුරස්ථ හා අඛණ්ඩ අධ්‍යාපන ඒකකය මගින් නිකුත් කරනු ලබන අදාළ අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කර වෛද්‍ය සහතිකය, ප්‍රවේශ පත්‍රයද (විෂයන් සියල්ලටම පෙනී සිට අවසන් නම් පමණක්) සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.
  - (ඇ) ඉදිරිපත් කරනු ලබන වෛද්‍ය සහතික රජයේ/ ආයුර්වේද ආරෝග්‍ය ශාලාවකින් හෝ විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරියකු විසින් නිකුත් කරන ලද වෛද්‍ය සහතික විය යුතු ය.
  - (ඈ) ඉහත සියළු වෛද්‍ය සහතික රජයේ ආකෘති පත්‍රයක / ලිපි ශීර්ෂ සහිතව හා නිල මුද්‍රාවක් සහිතව නිකුත් කරන ලද විධිමත් වෛද්‍ය සහතිකයක් විය යුතු ය.
  - (ඉ) ඉදිරිපත් කරනු ලබන එක් වෛද්‍ය සහතිකයක් උපරිම දින 14ක් දක්වා පමණක් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, වෛද්‍ය හේතු නිසා තවදුරටත් කාලය අවශ්‍ය වන්නේ නම් නැවතත් විධිමත් වෛද්‍ය සහතිකයක් ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍ය වේ.
  - (ඊ) වෛද්‍ය වාර්තා සනාතන සභාව මගින් පිළිගැනීමකදී විභාග ගාස්තු නිදහස් කිරීමක් සිදුවන නමුත්, විභාගයට පෙනී සිටීමට ඇති එක් අවස්ථාවක් අහිමි වන බව සැලකිය යුතු ය.
- 02 යම්කිසි විෂයයක් පිළිබඳ ප්‍රශ්න පත්‍රයකට පිළිතුරු ලිවීම ගැන සැකයක් ඇති වූ විට එම ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු ලිවීම පටන් ගැනීමට පෙර ශාලාධිපතීන්ට ඒබව දන්වා එය නිරාකරණය කර ගත යුතුය. එලෙස ක්‍රියා නොකිරීමෙන් අපේක්ෂකයකුට යම් පාඩුවක් සිදුවුවහොත්, ඒ පිළිබඳව හානි පූර්ණයක් පසුව කිරීමට නොහැකි බව මතක තබා ගත යුතු ය.
- 03 විභාගයට පෙනී සිටීමේ දී අනන්‍යතා පත්‍ර (හැඳුනුම්පත) ඉදිරිපත් කළ යුතු අපේක්ෂකයන් එක් එක් විෂයයට පෙනී සිටින විට අනන්‍යතාව ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අනන්‍යතාව ඔප්පු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි විභාග ශාලාවේදී ඉදිරිපත් නොකළහොත් ප්‍රශ්න පත්‍රවලට පිළිතුරු ලිවීමට අවස්ථාව නොලැබී යා හැකිය. අවශ්‍ය ලියවිලි විභාග ශාලාවට ගෙන ඒමට අමතක වුවහොත් ඒ බව විභාග ශාලාධිපතීන් හට දන්වා විභාගය අවසන් වීමට පෙර එය ඉදිරිපත් කිරීමට අවසර ලබා ගත යුතුය.
- 04 විභාග අපේක්ෂකයන් තම ප්‍රයෝජනය සඳහා පැන්/ පැන්සල්/ මකන/ අඩිකෝදු/ ජ්‍යාමිතික උපකරණ/ පාට පැන්සල් යනාදී වශයෙන් අවශ්‍ය උපකරණ රැගෙන ආ යුතුය. මීට අමතරව, විභාගයේ දී අනිසි අන්දමින් ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි කිසිම ලියවිල්ලක් හෝ සටහනක් හෝ උපකරණයක් තමා විසින් හෝ තමා වෙනුවෙන් අන් අයකු විසින් හෝ ශාලාව තුළට නොගෙනෙන බවට වග බලා ගත යුතුය.
- 05 පිළිතුරු ලිවීම ආරම්භ වීමට පෙර, තමාට අයත් සංකේත සහිත විභාගය හා විෂය/ විෂය කොටසෙහි නමත් පැහැදිලි සේ පිළිතුරු පතේ නියම තැන ලිවිය යුතුය.
- 06 ප්‍රශ්නයක කොටසකට පිළිතුරු ලිවීමෙන් පසු ඉතිරි කොටසට පිළිතුරු ලිවීමට පෙර, පේලි කීපයක් හිස් කර තැබීමටද, සම්පූර්ණ ප්‍රශ්නයට පිළිතුරු ලිවීමෙන් පසු ද පේලි කීපයක් හිස් කර තැබීමද ඔබේ ම සුභ සිද්ධිය සඳහා වනු ඇත. විභාග ශාලාධිපතීන් දැන්වුවහොත් හෝ ප්‍රශ්න පත්‍රයේ දක්වා තිබුණහොත් ඒ ඒ කොටස් වලට පිළිතුරු ලියන පොත් වෙන් වෙන් වශයෙන් ප්‍රයෝජනයට ගත යුතුය.

- 07 පිළිතුරු ලියන කඩදාසියෙහි දෙපැත්තේ වෙන් කරන ලද තීරුවල කිසිවක් නොලිවිය යුතුය. වම් පැත්තේ තීරයෙහි ප්‍රශ්නවල අංකය වරදවා හෝ නොපැහැදිලිව යෙදීම අවුල්වලට හේතු වනු පමණක් නොව අපේක්ෂකයාට ලකුණු අඩුවීමට ද හේතු විය හැකි බැවින්, ප්‍රශ්නවල අංක නිසිආකාරව යෙදීමට සිහි තබා ගත යුතුය.
- 08 පිළිතුරු ලිවීම පිළිබඳ ව ප්‍රශ්න පත්‍රයේ සඳහන් කොට ඇති උපදෙස් ඉතා සැලකිල්ලෙන් කියවා තේරුම් ගත යුතුය.
- 09 ගණිත ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු පසයන විට දළ සටහන්, කටුවැඩ යනාදිය ඒ ඒ පිළිතුරෙහි කොටස් වශයෙන් පිළිවෙළින් දැක්විය යුතුය. අවශ්‍ය තැන්වලට අදිනු ලැබූ රූප සටහන්, චිත්‍ර ආදිය පැහැදිලිව ද නිවැරදිව ද සෑහෙන පමණ විශාලව තිබිය යුතුය.
- 10 ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු ලියා අවසන් වූ විට පිළිතුරු ලියූ කඩදාසි සියල්ල ම ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු ලියූ පිළිවෙල අනුව එකතු කොට එහි වම් පැත්තේ උඩ කෙළවර හිල් කොට නූලකින් බැඳ තැබිය යුතු ය. දකුණු පැත්ත උඩ කෙළවර නිදහස්ව තැබිය යුතු ය.
- 11 ඔබේ පිළිතුරුපත විභාග ශාලාධිපතීන්ට හෝ ඔහුගේ සහාය පරීක්ෂකයෙකුට හෝ සියතීන් භාර දිය යුතු ය. නොහොත් පිළිතුරු පත් එකතු කරන තෙක් සිය අසුනේම හිඳගෙන සිටිය යුතු ය. එසේ නොකිරීම පිළිතුරුපත් නැති වී යාමටද, ඔබ ඇතැම් ප්‍රශ්න පත්‍රයන්ට පිළිතුරු නොලිවෙකු සේ සැලකීමටද හේතු විය හැකිය. කවර කරුණක් නිසාවත් ඔබගේ පිළිතුරු පත විභාග ශාලාවෙහි සේවකයකුට භාර නොදිය යුතු ය.
- 12 යම්කිසි කරුණක් නිසා විභාග ශාලාධිපතීන්ට හෝ සහාය පරීක්ෂකයකු හට කථා කිරීමට අවශ්‍ය වූ විටද සිය අසුනින් නොනැගිට අත පමණක් ඔසවා සංඥා කළ යුතු ය. විභාග ශාලාව තුළ සිටින කිසිවෙකුට බාධාවක් වන අයුරින් කටයුතු නොකිරීමට වග බලා ගත යුතු ය.
- 13 ගණක යන්ත්‍ර භාවිතා කිරීමට අවසර දී ඇති ප්‍රශ්න පත්‍ර සඳහා පමණක් භාවිතා කිරීමට ඔබ විසින් ගණක යන්ත්‍ර රැගෙන ආ යුතුය.
- 14 විභාග ශාලාව තුළට ජංගම දුරකථන රැගෙන නො ආ යුතුය.

### විභාග අපේක්ෂකයන් සඳහා නියෝග

විභාග අපේක්ෂකයන් මතු දැක්වෙන නියෝග පිළිපැදීමට බැඳී සිටිය යුතුය.

- I) (අ) සියලුම විභාග අපේක්ෂකයින් විභාග ශාලාව තුළ විභාග ශාලාධිපතීන්ට ද සහාය පරීක්ෂකයන්ට ද, අනෙකුත් අපේක්ෂකයන්ටද බාධා හෝ හිරිහැර නොවන සේ හැසිරිය යුතුය. විභාග ශාලාව තුළ හා අවට නිශ්ශබ්ද ව සිටිය යුතු ය.
  - (ආ) විභාග අපේක්ෂකයින් තමන්ගේ අංකය දරණ අසුනහි මිස, අන් අසුනක ඉඳ ගැනීම නොකළ යුතු අතර ශාලාධිපතීගේ අවසරය නොමැතිව තමන්ගේ ස්ථානය වෙනස් නොකළ යුතු ය.
  - (ඇ) තමන්ට සපයන ලද ලිපි ද්‍රව්‍ය හැර අන් පොත්පත් ලුහුඬු සටහන්, අත්බැග්, පෙට්ටි, පුවත්පත් යනාදිය තමා ළඟ තබා නොගත යුතු ය. විභාග ශාලාවේදී ලියන ලද කිසිදු දෙයක් හෝ පිළිතුරු ලිවීම පිණිස තමන්ට දෙනු ලබන කඩදාසි හෝ තමන්ට අයත් නොවන අනෙක් ද්‍රව්‍ය හෝ විභාග ශාලාවෙන් පිටතට ගෙන නොයා යුතුය.
  - (ඈ) අනෙක් අපේක්ෂකයින්ගේ පිළිතුරු දෙස නොබැලිය යුතු අතර අනෙක් අපේක්ෂකයකුටම උපකාර දීමෙන්ද, අනෙකකුගේ උපකාර ගැනීමෙන්ද සම්පූර්ණයෙන් ද වැළකිය යුතුය.
- II) මෙම නියෝග උල්ලංඝනය කරන අපේක්ෂකයකුට සනාතන සභාව අනුමත කරන පරිදි මතු දැක්වෙන දඩුවම් එකක් හෝ වැඩි ගණනක් හෝ පනවනු ලැබේ.
  - (i) පවත්වන ලද සමස්ත පරීක්ෂණයේ ම හෝ ඉන් කොටසකට හෝ එක් විෂයයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම.
  - (ii) එක් අවුරුද්දකට, අවුරුදු කීපයකට හෝ මුළු ජීවිත කාලයටම දුරස්ථ හා අඛණ්ඩ අධ්‍යාපන ඒකකය විසින් පවත්වන කිසිදු විභාගයකට පෙනී සිටීමට අවසර නොදීම.
  - (iii) පන්ති සාමාර්ථයක් වෙතොත් ඒ සඳහා ඇති හිමිකම අහිමි කිරීම
  - (iv) උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයට සහභාගී වීමට අවසර නොදීම.